

Checkliste zur Einschreibung – Promotionsstudiengänge

Im Rahmen der Online-Immatrikulation sind für die Einschreibung erforderliche Dokumente im Bewerbungsportal unter dem Menüpunkt „Einschreibungsunterlagen hochladen“ hochzuladen. An dieser Stelle werden Ihnen die für Ihren Studiengang relevanten Unterlagen angezeigt. Wir behalten uns vor, in Zweifelsfällen die Originale oder amtlich beglaubigte Kopien von Dokumenten nachzufordern:

Promotion am Promotionskolleg NRW

- Vollständig ausgefüllte und unterschriebene **Betreuungszusage vom Promotionskolleg NRW zum Promotionsstudium** (diese muss zwingend den vollständigen Namen und die Unterschrift der Betreuungsperson an der HSBI enthalten)
- Zeugnis der Hochschulzugangsberechtigung** (z.B. Abitur- oder Fachhochschulreifezeugnis)
Für Bewerber*innen mit Fachhochschulreife: Nachweis über den schulischen und praktischen Teil der Fachhochschulreife
- Nachweis des Studienabschlusses, der Sie zur Aufnahme des Promotionsverfahrens berechtigt (Master-/Diplomurkunde und Zeugnis)** - Bei ausländischen Nachweisen muss eine deutsche oder englische Übersetzung hochgeladen werden
- Amtlicher Lichtbildausweis** in einfacher Kopie (Vorder- und Rückseite des gültigen Personalausweises)
- Sofern Sie bereits an einer deutschen Hochschule eingeschrieben sind bzw. waren: Eine **Exmatrikulationsbescheinigung Ihrer letzten Hochschule** mit Angabe der bisher insgesamt studierten Hochschulsemester und Urlaubssemester (nicht notwendig, sofern die HSBI Ihre letzte Hochschule war)
- Optional: Bei einem **internen Studiengangwechsel** an der HSBI: Bitte reichen Sie Ihren **Studierendenausweis im Original** beim Studierendenservice ein, sofern Ihnen dieser nach der Rückmeldung bereits zugeschickt wurde, damit dieser ausgetauscht werden kann; gilt nicht für die CampusCard: Bitte validieren Sie diese nach erfolgtem Wechsel neu.
- Optional: **Nachweis studiengangsbezogener Auslandsaufenthalte*** („Certificate of stay“), sofern Sie entsprechende Angaben hierzu in der Online-Immatrikulation gemacht haben

* Nicht erforderlich, wenn sie den Auslandsaufenthalt im Rahmen Ihres Studiums an der HSBI absolviert haben.

Nach dem Hochladen der genannten Unterlagen sollten Sie regelmäßig den Status Ihrer Bewerbung im Portal überprüfen. Aktualisierungen werden hier durch den Studierendenservice für Sie vermerkt.

Checkliste zur Einschreibung – Promotionsstudiengänge

Kooperative Promotion

Sie sind für Ihre Promotion aktuell bereits an einer Universität als Doktorand*in eingeschrieben und mindestens eine*r Ihrer Betreuer*innen ist an der HSBI beschäftigt.

Im Rahmen der Online-Immatrikulation sind für die Einschreibung erforderliche Dokumente im Bewerbungsportal unter dem Menüpunkt „Einschreibungsunterlagen hochladen“ hochzuladen. An dieser Stelle werden Ihnen die für Ihren Studiengang relevanten Unterlagen angezeigt. Wir behalten uns vor, in Zweifelsfällen die Originale oder amtlich beglaubigte Kopien von Dokumenten nachzufordern:

- Eine von Ihnen und von eine*r Hochschullehrer*in der Universität und eine*r Hochschullehrer*in der HSBI **unterschiedene Betreuungsvereinbarung** (diese müssen die vollständigen Namen der Betreuungspersonen enthalten).
- Zeugnis der Hochschulzugangsberechtigung** (z.B. Abitur- oder Fachhochschulreifezeugnis)
Für Bewerber*innen mit Fachhochschulreife: Nachweis über den schulischen und praktischen Teil der Fachhochschulreife
- Nachweis des Studienabschlusses, der Sie zur Aufnahme des Promotionsverfahrens berechtigt (Master-/Diplomurkunde und Zeugnis)** - Bei ausländischen Nachweisen muss eine deutsche oder englische Übersetzung hochgeladen werden
- Amtlicher Lichtbildausweis** in einfacher Kopie (Vorder- und Rückseite des gültigen Personalausweises)
- Studienbescheinigung der Ersthochschule (Universität)** für das Semester der beantragten Einschreibung
- Optional: **Nachweis studiengangsbezogener Auslandsaufenthalte*** („Certificate of stay“), sofern Sie entsprechende Angaben hierzu in der Online-Immatrikulation gemacht haben

* Nicht erforderlich, wenn sie den Auslandsaufenthalt im Rahmen Ihres Studiums an der HSBI absolviert haben.

Nach dem Hochladen der genannten Unterlagen sollten Sie regelmäßig den Status Ihrer Bewerbung im Portal überprüfen. Aktualisierungen werden hier durch den Studierendenservice für Sie vermerkt.

Checkliste zur Einschreibung – Promotionsstudiengänge

Freie kooperative Promotion

Sie sind aktuell weder beim Promotionskolleg NRW noch an einer anderen Hochschule eingeschrieben und mindestens eine*r Ihrer Betreuer*innen ist aber an der HSBI beschäftigt.

Im Rahmen der Online-Immatrikulation sind für die Einschreibung erforderliche Dokumente im Bewerbungsportal unter dem Menüpunkt „Einschreibungsunterlagen hochladen“ hochzuladen. An dieser Stelle werden Ihnen die für Ihren Studiengang relevanten Unterlagen angezeigt. Wir behalten uns vor, in Zweifelsfällen die Originale oder amtlich beglaubigte Kopien von Dokumenten nachzufordern:

- Eine von Ihnen und von eine*r Hochschullehrer*in der Universität und eine*r Hochschullehrer*in der HSBI **unterschiedene Betreuungsvereinbarung** (diese müssen die vollständigen Namen der Betreuungspersonen enthalten).
- Zeugnis der Hochschulzugangsberechtigung** (z.B. Abitur- oder Fachhochschulreifezeugnis)
Für Bewerber*innen mit Fachhochschulreife: Nachweis über den schulischen und praktischen Teil der Fachhochschulreife
- Nachweis des Studienabschlusses, der Sie zur Aufnahme des Promotionsverfahrens berechtigt (Master-/Diplomurkunde und Zeugnis)** - Bei ausländischen Nachweisen muss eine deutsche oder englische Übersetzung hochgeladen werden
- Amtlicher Lichtbildausweis** in einfacher Kopie (Vorder- und Rückseite des gültigen Personalausweises)
- Sofern Sie bereits an einer deutschen Hochschule eingeschrieben sind bzw. waren: Eine **Exmatrikulationsbescheinigung Ihrer letzten Hochschule** mit Angabe der bisher insgesamt studierten Hochschulsemester und Urlaubssemester (nicht notwendig, sofern die HSBI Ihre letzte Hochschule war)
- Optional: Nachweis studiengangsbezogener Auslandsaufenthalte* („Certificate of stay“), sofern Sie entsprechende Angaben hierzu in der Online-Immatrikulation gemacht haben

- * Nicht erforderlich, wenn sie den Auslandsaufenthalt im Rahmen Ihres Studiums an der HSBI absolviert haben.

Nach dem Hochladen der genannten Unterlagen sollten Sie regelmäßig den Status Ihrer Bewerbung im Portal überprüfen. Aktualisierungen werden hier durch den Studierendenservice für Sie vermerkt.